

ANUNCIO – OFERTA PÚBLICA EMPLEO

BASES ESPECÍFICAS

APROBACIÓN DE LAS BASES ESPECÍFICAS Y CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS CANDIDATAS PARA CUBRIR UNA PLAZA DE OFICIAL EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS

El sistema de acceso será el previsto en el artículo **11.b)** del Convenio Colectivo de GIAHSA (CC en adelante), debiéndose ofertar *“en primer lugar a los trabajadores fijos del mismo grupo profesional... En caso de no presentarse ningún trabajador/a de dicho grupo, al resto de los trabajadores/as fijos”*, y, finalmente, de no cubrirse de esta forma, se acudirá a lo previsto en el artículo **11.c)** del CC, acudiendo a una *“Oferta Pública de Empleo”*.

1. REQUISITOS PARA PARTICIPAR:

Podrán participar en el proceso selectivo aquellas personas que cumplan los requisitos mínimos que se establecen en las presentes Bases Específicas y en las Bases Generales 2024, en este caso, para cubrir un puesto de personal fijo de plantilla **con cargo a la tasa de reposición de 2023**, publicadas en el apartado de Transparencia/Información Laboral en la web de GIAHSA [Giahsa | Transparencia | Información laboral - Giahsa - Portal Giahsa](#).

La instancia de solicitud está incluida en estas Bases Específicas en el **Anexo N.º I**.

Quedarán excluidos/as del proceso selectivo los/as aspirantes que no cumplan los requisitos mínimos fijados y, en particular, los que no acrediten encontrarse en posesión de los títulos y/o permisos habilitantes a que se hacen referencia en el presente apartado:

1.1. REQUISITOS MÍNIMOS RELACIONADOS CON EL PUESTO:

1. Encontrarse en posesión de alguno de los siguientes títulos:

- Técnico/a Superior en Desarrollo de Proyectos de Construcción.
- Técnico/a Superior en Proyectos de Obra Civil.
- Técnico/a Superior en Desarrollo de Proyectos Urbanísticos y Operaciones Topográficas.



- Técnico/a en Redes y Estaciones de Tratamiento de Aguas.
- FP II de Delineación (Edificación / Obra Civil).
- Otras ramas y/o especialidades que se consideren compatibles con la titulación exigida.

También podrán acceder quienes dispongan de alguna de las siguientes titulaciones universitarias:

- Arquitecto/a Técnico/a o Grado en Ingeniería de la Edificación.
- Ingeniero/a Técnico/a o Graduado/a en Ingeniería.

Se acreditará la titulación mediante copia de la misma. Con objeto de facilitar la presentación de la documentación, la compulsa se exigirá en la finalización del proceso selectivo.

2. Experiencia mínima de 2 años, ya sea en gabinete de obra y/o estudios de arquitectura o ingeniería y/o ejecución de obra.

Se justificará mediante aportación de vida laboral, CV y declaración jurada en la que se enumeren los trabajos realizados que justifiquen la experiencia en los ámbitos indicados o listado de colegio profesional con la relación de trabajos realizados.

3. Los aspirantes deberán acreditar mediante declaración jurada, el manejo de los siguientes programas y herramientas informáticas:

- Manejo de AutoCAD o similar.
- Manejo de herramientas Office o similar.

4. No haber sido objeto de expediente sancionador firme en GIAHSA.

5. Encontrarse en posesión del permiso de conducción, clase B, en vigor.

2. PROCESO DE SELECCIÓN:

El proceso de selección consistirá en una fase de valoración de méritos, y una entrevista personal.



2.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Las personas aspirantes presentarán su solicitud de participación (Anexo N.º 1) junto a la documentación acreditativa a través de la oficina de Registro General en la Sede Central de Oficinas de GIAHSA (sita en Aljaraque, ctra. A-492, km. 4, 21110), de lunes a viernes en horario de 9:00 a 13:30 horas o, bien telemáticamente, en la Sede Electrónica de GIAHSA ([Sede Electrónica de GIAHSA - Inicio](#)).

Finalizado el plazo de admisión de solicitudes tanto en consulta al mismo grupo profesional como al resto de trabajadores fijos de GIAHSA, sin que se hayan obtenido candidaturas, se acudirá a lo previsto en el artículo 11.c) del CC, acudiendo a una “Oferta Pública de Empleo” cuyo plazo se publicará en la web de GIAHSA en el período comprendido entre el 2 de julio y el 19 de julio de 2026, ambos días incluidos.

En cualquier caso, la no presentación de las solicitudes en tiempo y forma supondrá la no admisión de la persona aspirante.

2.2. ÓRGANO DE SELECCIÓN.

El Órgano de Selección designado estará compuesto por las siguientes personas:

	TITULARES	SUPLENTES
Presidente/a	José Joaquín Quintero Jiménez-Pajarero	María Dolores Camacho Santos
Vocal 1	Diego Lucio Mora	Cristina Rodríguez García
Vocal 2	Marta Alonso Capilla	Aránzazu Vázquez Abrío
Vocal 3	José Manuel Rodríguez Gallego	Dolores Martín González
Vocal 4	Javier Duarte Esquivel	Laura Pérez Saiz



3. VALORACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La valoración del proceso de selección de los candidatos será de la siguiente manera:

	Valoración Méritos	Entrevista Personal	Resultado Selección
Candidato	X	Y	X+Y

La evaluación de los candidatos será el resultado de la puntuación obtenida de la valoración de méritos y, de la entrevista personal.

3.1. VALORACIÓN DE MÉRITOS y CRITERIOS DE VALORACIÓN:

La puntuación **máxima será de 6 puntos** según se desglosa en la siguiente tabla:

CRITERIOS	FORMACIÓN (Max. 6 ptos)
Programas CAD (Ej. Autocad o BricsCAD).	2
GIS (Ej. ArcGis Pro).	1
Redacción de informes, certificados y dictámenes.	3

- **Formación:** se valorará atendiendo a los siguientes criterios:

- Formación Programas CAD (Ej. Autocad o BricsCAD).

Curso hasta 200 horas	1 Punto
Curso más de 200 horas	2 Puntos



- Formación en GIS (Ej. ArcGis Pro).

Curso hasta 60 horas	1 Punto
----------------------	---------

- Formación en redacción de informes, certificados y dictámenes.

Curso hasta 60 horas	1 Punto
Curso de hasta 120 horas	2 Puntos
Curso más de 120 horas	3 Puntos

Se entenderá acreditada la formación mediante la aportación de diplomas acreditativos de las mismas.

3.2. ENTREVISTA PERSONAL

La entrevista personal, de carácter profesional y personal, tendrá por finalidad comprobar la idoneidad de las personas aspirantes tomando como referencia factores directamente relacionados con las habilidades necesarias para el desempeño del puesto (destreza, aptitudes, capacidades, empatía, liderazgo, comunicación, negociación y capacidad de integración), y será realizada por al menos una persona integrante del tribunal calificador con el asesoramiento de los especialistas que se estimen necesarios.

Las cuestiones planteadas irán encaminadas a determinar la idoneidad de las personas aspirantes para el desarrollo de las funciones propias del puesto y su capacidad para gestionar la complejidad, diversidad y ámbito de la empresa.

La entrevista se evaluará atendiendo a los resultados y conclusiones obtenidos exclusivamente durante su transcurso, sin perjuicio de que con anterioridad y a efectos de lograr la mayor utilidad de la misma, se pueda realizar tanto un cuestionario de



información biográfica como pruebas de exploración del perfil de personalidad de la persona aspirante, de modo que sirvan como información complementaria, apoyadas con un currículum vitae y una vida laboral que se deberá aportar en la fecha de citación para la ejecución de la entrevista.

La calificación de la entrevista personal se valorará con un **máximo de 4 puntos**.

4. BOLSA DE EMPLEO

Los aspirantes que hayan aprobado este proceso selectivo y no ocupen plaza, se incluirán en una bolsa de empleo en orden de la puntuación obtenida al objeto de que puedan ser llamados para su nombramiento o contratación en caso de renuncia, o causa similar, de la plaza ocupada y que ésta quede libre. Esta Bolsa de Empleo quedará sin efectos transcurrido dos años desde que se ocupe la plaza ofertada.

5. RECONOCIMIENTO MÉDICO

Una vez concluido el proceso selectivo y realizada la propuesta de contratación por el Tribunal en favor de la persona aspirante que haya superado las pruebas con mayor puntuación, con carácter previo a su nombramiento y contratación, deberá someterse a un reconocimiento médico a cargo de GIAHSA en virtud del art. 22 de la LPRL que acredite poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas adecuadas para el desempeño del puesto ofertado.

Santiago Ponce Pérez
Director Ejecutivo
(Firmado electrónicamente)



ANEXO N.º I

I.-PROCESO SELECTIVO

Nombre de la plaza: **OFICIAL DEPARTAMENTO DE OBRAS**

II.-DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre: _____

Domicilio: _____

DNI: _____ eMail: _____

Teléfono 1: _____ Teléfono 2: _____

MEDIO PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN (elija una de las dos opciones):

Medios electrónicos: Notificación a través de la cuenta de e-mail.

Notificación en papel en el domicilio indicado.

Si se selecciona la opción de **medios electrónicos**, se utilizará este medio para cualquier comunicación o notificación relacionada con esta solicitud y las notificaciones se considerarán realizadas en debida forma y surtirán los efectos que correspondan, hasta que se comunique de forma expresa que se practiquen las notificaciones a través del domicilio postal.

III.-DECLARA:

Que son ciertos todos y cada uno de los datos consignados en esta solicitud.

Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la presente Convocatoria.

IV.-SOLICITA:

Ser admitido/a en las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, para lo cual acompaña copia de la siguiente documentación obligatoria:

1. Anexo N.º 1 (modelo de solicitud). Dos copias si presenta por Registro de Entrada físico.
 2. Copia del Documento Nacional de Identidad vigente o equivalente.
 3. Copia del carnet de conducir que se requiera para la plaza ofertada.
 4. Copia de la titulación mínima requerida para la plaza ofertada.
 - a. Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación en España de su titulación.
 5. Copia de diplomas, títulos, certificados u otra documentación para acreditar méritos que estimen oportunos.
 6. CV
- Marcar en caso de autorizar a RRHH a recabar información sobre su experiencia laboral y/o prácticas de Formación Profesional en GIAHSA y aportarla al Tribunal.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 y del Reglamento de la (UE) 2016/679, se informa que los datos personales facilitados en esta solicitud serán tratados por el centro gestor del proceso de selección y nombramiento para el que se formula la solicitud, con la finalidad de gestionar la participación en dicho proceso del candidato/a. Puede ejercer sus derechos ante el responsable de tratamiento correspondiente del centro gestor.

Aljaraque, a _____, de _____ de 2026.

(Firma)

